

12 de agosto de 2024

### Actualización en la Generación de Documentos para Depósito de Recurso Administrado

Les informamos que la opción del menú "Recurso Administrado" ha sido actualizada. El nombre de la opción "Ficha Recurso Administrado" ha cambiado a "Documento para depósito". Este ajuste tiene como objetivo mejorar la validación de sus abonos a Recurso Administrado, haciendo el proceso más eficiente y seguro.

Para garantizar el correcto funcionamiento de esta nueva función, les solicitamos que, antes de generar el documento, realicen las siguientes acciones en su navegador:

#### Google Chrome

1. Ingresar a las opciones de su navegador.
2. Eliminar los datos de navegación y caché.
3. Volver a las opciones de su navegador y hacer clic en **Configuración**.
4. Hacer clic en **Privacidad y seguridad**, seleccionar **Configuración de sitios**, e ingresar a **Ventanas emergentes y redirecciones**.
5. Seleccionar la opción **Los sitios pueden enviar ventanas emergentes y utilizar redirecciones**.
6. Reiniciar su navegador.
7. Ingresar en la opción **Recurso Administrado**, en el apartado **Documento para Depósito**, y generarlo.

#### Microsoft Edge

1. Ingresar a la configuración de su navegador.
2. Hacer clic en **Privacidad, búsqueda y servicios**, en el apartado **Eliminar datos de exploración**, seleccionar la opción **Elige lo que quieres borrar**, y solo seleccionar **Archivos e imágenes en caché > Borrar ahora**.
3. Volver a la configuración para seleccionar en el menú **Cookies y permisos del sitio**.
4. Seleccionar la opción **Elemento emergentes y redireccionamientos**.
5. Desmarcar la opción **Bloqueado**.
6. Reinicie su navegador.

#### FireFox

1. Ingresar a los ajustes del navegador.
2. Seleccionar **Privacidad y seguridad**.
3. Haga clic en la opción **Limpiar datos**.
4. Marque las casillas correspondientes y de clic en **Limpiar**.
5. Después en el apartado de **Permisos** desactivar la opción de **"Bloquear ventanas emergentes"**.
6. Reiniciar su navegador.

#### Safari

1. Ingrese a la opción de **> Configuración**.
2. Haga clic en la pestaña **Privacidad**.
3. Selecciona la opción **Administrar datos del sitio web**.
4. Seleccione la opción **Eliminar todo**.
5. Haga clic en **Listo**.
6. Después selecciona la pestaña **> Sitios web** o **Sitios**.
7. Escoja la sección **Ventanas emergentes**.
8. Seleccione la opción **> Permitir** en los sitios del RUV.
9. Haga clic en **Listo**.
10. Reinicie su navegador.

Por favor, asegúrense de seguir estos pasos antes de generar un ticket de soporte, para evitar posibles inconvenientes y asegurar un proceso fluido.

Aprovechamos la oportunidad para indicar que el RUV cuenta con un módulo especial con la finalidad de resolver dudas de una forma más rápida y eficaz. Por favor, ingresar a nuestro nuevo buscador de dudas que se encuentra en el portal.

